



Gobierno de Manlio Fabio Altamirano
Secretaría del Ayuntamiento

Asunto: Convocatoria a Sesión de Cabildo No. 03 Ordinaria.

18 de marzo de 2021

Manlio Fabio Altamirano, Ver.

RECIBIDO

3:09 p.m.
18 MAR. 2021

CC. Integrantes de la Comisión de Hacienda y Patrimonio Municipal del H. Cabildo del Ayuntamiento de Manlio Fabio Altamirano
Presente.

OBRAS PUBLICAS
MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER.

RECIBIDO
18 MAR 2021
PRESIDENCIA MUNICIPAL
MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER.

De la

Por medio de la presente me dirijo a ustedes con la finalidad de informarles que, de conformidad con lo establecido por el artículo 72 fracciones XII, XIII y XXII de la Ley Orgánica del Municipio Libre y el artículo 270 fracción XI del Código Hacendario Municipal, la cuenta pública documentada y los estados financieros correspondientes al mes de **febrero** del presente año **están a su disposición para su glosa preventiva** en las instalaciones de la Tesorería Municipal y/o en sus oficinas, a partir del día **16 de marzo** del corriente. Así mismo, se les indica a los ediles que conforman la comisión de Hacienda y Patrimonio Municipal que la Tesorería y la Dirección de Obras Públicas están en la disposición de informar previamente a la sesión de cabildo de cualquier informe que a ustedes lo consideren. Es importante mencionar que el expediente documentado de la cuenta pública del mes de enero ya se encuentra revisado y visado en su totalidad.

Teniendo en cuenta que el numeral 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas establece como fecha límite para realizar la presentación de los referidos estados financieros ante el ORFIS y la Secretaría de Fiscalización el día 25 de los corrientes, me sirvo convocar a la sesión de cabildo que tendrá lugar el **día miércoles 24 de marzo**, en punto de las **13:00 horas**, en la **Sala de Cabildo** de este Ayuntamiento, con la finalidad de:

- 1) Revisión, aprobación y firma del corte de caja, los estados financieros así como el **Informe de Obra Pública correspondiente al mes de Febrero del 2021.**

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarles un cordial saludo y reiterarle la seguridad de mi atenta y distinguida consideración.

Atentamente

Lic. José Irving Pérez Vázquez
Secretario del Ayuntamiento de
Manlio Fabio Altamirano, Ver.

SECRETARIA

- C.c.p. Presidencia Municipal.- Fara su conocimiento y efectos;
- C.c.p. Tesorería Municipal, mismo fin;
- C.c.p. Contraloría Municipal, mismo fin;
- C.c.p. Dirección de Obras Públicas, mismo fin; y
- C.c.p. Archivo.

RECIBIDO
18 MAR 2021
SINDICATURA
MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER.

Regidoro Único
Monsema I. Vilalago B
18/03/21
3:02 pm. P.O. *[Signature]*

RECIBI 18/03/2021
[Signature]
CLAUDIA MOLINA C

-----**ACTA DE CABILDO**----------**NÚMERO TRES**-----

En la Cabecera Municipal del Municipio de Manlio Fabio Altamirano, Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, Estados Unidos Mexicanos, siendo las trece horas con **cero minutos del miércoles veinticuatro de marzo de dos mil veintiuno**, en términos de lo dispuesto por los artículos 28; 29; 32; 36, fracción primera; **37**, fracción décimo primera; 38, fracción primera; 70, fracción primera; y demás relativos y aplicables de la Ley Número Nueve Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se encuentran reunidos en la Sala de Cabildo de este Ayuntamiento la Licenciada Nora Esther Vela Torres, Presidenta Municipal Constitucional; el Licenciado Humberto Ramirez Lozano, Sindico; y el Ciudadano Fredy Diaz Sánchez, Regidor Único; asistidos por el Licenciado José Irving Pérez Vázquez, en su carácter de Secretario del Ayuntamiento; con la finalidad de celebrar una **Sesión Ordinaria de Cabildo** del Honorable Ayuntamiento de Manlio Fabio Altamirano, de acuerdo al siguiente orden del día: -----

- 1.- Lista de asistencia y declaración del quórum legal; -----
- 2.- Aprobación del orden del día; -----
- 3.- Presentación, aprobación y firma, en su caso, del **corte de caja** correspondiente al mes de **febrero** del año dos mil veintiuno; -----
- 4.- Presentación, aprobación y firma, en su caso, del **informe mensual de obra pública** correspondiente al mes de **febrero** del año dos mil veintiuno; -----
- 5.- Presentación, aprobación y firma, en su caso, del **estado financiero** correspondiente al mes de **febrero** del año dos mil veintiuno; y -----
- 6.- Clausura de la sesión. -----

En uso de la voz, la Presidenta Municipal manifiesta: -----

Presidenta Municipal: Buenos días. Con la finalidad de desahogar el orden del día propuesto para este día, declaro abierta la presente sesión de Cabildo y solicito al C. Secretario se sirva pasar la lista de asistencia y declarar la existencia del quórum legal para sesionar. -----

-----**LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL**-----

Secretario: Buenos días. Conforme a lo instruido por la C. Presidenta Municipal, procedo a pasar la lista de asistencia. Nora Esther Vela Torres, Presidenta Municipal Constitucional. **PRESENTE;** Humberto Ramirez Lozano, Sindico. **PRESENTE;**

*Firmado en Cabildo
Por: C. C. Torres*



Ciudadano Fredy Díaz Sánchez, Regidor Único. **PRESENTE.** Informo a este Cabildo que se encuentra presente la totalidad de los miembros del Cuerpo Edilicio y de conformidad con lo establecido por el artículo 29, párrafo dos, de la Ley Número Nueve Orgánica del Municipio Libre del Estado, **se declara el quórum legal** requerido para sesionar. -----

-----**APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**-----

En uso de la voz, el C. Secretario pregunta a los miembros del Cabildo si están de acuerdo en aprobar el orden del día.- Se somete a votación la moción.**ACUERDO.-**

APROBADO POR UNANIMIDAD. Agotados los puntos uno y dos del orden del día. ---

-----**APROBACIÓN DEL CORTE DE CAJA DEL MES DE**-----

-----**FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO**-----

En uso de la voz, la C. Presidenta Municipal, informa al Cabildo: -----

Presidenta Municipal: De conformidad con lo establecido por el numeral 72, fracción XII, de la Ley Orgánica del Municipio Libre, solicito amablemente a la Tesorera Municipal, Lic. Esperanza Mora Guzmán, quien se encuentra presente en esta Sala de Cabildo, se sirva a realizar la lectura del corte de caja correspondiente al mes de Febrero del año dos mil veintiuno, para proceder a su análisis por parte de los ediles que integramos este Cabildo. -----

A continuación, la C. Tesorera Municipal procede a dar lectura al corte de caja correspondiente. -----

Una vez concluida la lectura, el C. Secretario, en uso de la voz, manifiesta: -----

Secretario: Se somete a votación del Honorable Cabildo la aprobación del corte de caja correspondiente al mes de febrero del año dos mil veintiuno, el cual acaba de ser leído por parte de la C. Tesorera Municipal. **ACUERDO.-**De conformidad con lo establecido por el numeral 72, fracción XII, de la Ley Orgánica del Municipio Libre, este Honorable Cabildo acuerda: **ÚNICO.-** Presidenta Municipal, **APROBADO;** Síndico, **APROBADO;** Regidor Único, **EN CONTRA;** **ACUERDO.-** **APROBADO POR MAYORÍA DE VOTOS.** Agotados los puntos uno y dos del orden del día; Se aprueba el corte de caja correspondiente al mes de febrero de dos mil veintiuno, presentado a este Honorable Cabildo por la C. Tesorera Municipal, Lic. Esperanza Mora Guzmán.- **COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**-----

Agotado el punto tres del orden del día. -----



003

SESIÓN ORDINARIA
24 DE MARZO DE 2021

----- APROBACIÓN DEL INFORME MENSUAL DE OBRA PÚBLICA -----
----- DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO -----

En uso de la voz, la C. Presidenta Municipal, informa al Cabildo: -----

Presidenta Municipal: De conformidad con las obligaciones que impone la ley a este Ayuntamiento, solicito amablemente al Director de Obras Públicas, quien se encuentra presente en esta Sala de Cabildo, se sirva a realizar la presentación del **informe mensual de obra pública, correspondiente al mes de febrero del año dos mil veintiuno**, conforme a lo estipulado por el numeral 73 Ter, fracción V, de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado. -----

A continuación, el C. Director de Obras Públicas procede a presentar el informe mensual de obras correspondiente. -----

Posteriormente, el C. Secretario, en uso de la voz, manifiesta: -----

Secretario: Se somete a votación del Honorable Cabildo la aprobación del informe mensual de obra pública correspondiente al mes de febrero del año dos mil veintiuno, el cual acaba de ser presentado por parte del C. Director de Obras Públicas, se somete a votación nominal la moción presentada. Presidenta Municipal, **APROBADO**; Síndico, **APROBADO**; Regidor Único, **APROBADO**; **ACUERDO.- APROBADO POR UNANIMIDAD; Se aprueba el informe mensual de obra pública correspondiente al mes de febrero de dos mil veintiuno**, presentado a este Honorable Cabildo por el C. Director de Obras Públicas.- **COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**. -----
Agotado el punto cuatro del orden del día. -----

----- APROBACIÓN DEL ESTADO FINANCIERO DEL -----
----- MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO -----

En uso de la voz, la C. Presidenta Municipal, informa al Cabildo: -----

Presidenta Municipal: De conformidad con lo establecido por los numerales 35, fracción VI, 37, fracción IV, 45, fracción V, 72, fracción XIII, y demás relativos y aplicables de la Ley Orgánica del Municipio Libre, solicito amablemente a la Tesorera Municipal, Lic. Esperanza Mora Guzmán, quien se encuentra presente en esta Sala de Cabildo, se sirva a realizar la presentación del estado financiero de febrero del año dos mil veintiuno, para proceder a su revisión y análisis por parte de los ediles que integramos este Cabildo. -----

*Trámite bajo protesta
mi voto es*



A continuación, la C. Tesorera Municipal procede a presentar el estado financiero mencionado.-----

Una vez concluida la presentación, el C. Secretario, en uso de la voz, manifiesta:-----
Secretario: Se somete a votación del Honorable Cabildo la aprobación del estado financiero correspondiente al mes de febrero del año dos mil veintiuno, el cual acaba de ser leído por parte de la C. Tesorera Municipal. **ACUERDO.-**De conformidad con lo establecido por los numerales 35, fracción VI, 37, fracción IV, 45, fracción V, 72, fracción XIII, y demás relativos y aplicables de la Ley Orgánica del Municipio Libre, este Honorable Cabildo acuerda: **ÚNICO.-** se somete a votación nominal la moción presentada. Presidenta Municipal, **APROBADO:** Síndico, **APROBADO:** Regidor Único, **EN CONTRA:** **ACUERDO.-APROBADO POR MAYORIA DE VOTOS; se aprueba el estado financiero correspondiente al mes de febrero de dos mil veintiuno,** presentado a este Honorable Cabildo por la C. Tesorera Municipal, Lic. Esperanza Mora Guzmán.- **COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**-----

Agotado el punto cinco del orden del día-----

-----ASUNTOS GENERALES-----

En uso de la voz, el C. Secretario informa:-----
Que en días pasados se recibió la circular número JSVIII/PCRS/199/2021 por parte de la Jurisdicción Sanitaria No. VIII-Veracruz en donde nos pide apoyo a fin de coordinar acciones en el municipio para limitar el acceso y actividades en lugares de concentración en vista de la proximidad de las Vacaciones de Semana Santa.

En uso de la voz, la C. Presidenta Municipal informa:-----
Que esta administración emitirá una circular respaldando estas medidas precautorias y en donde se les invite a la ciudadanía a no salir de casa y a tomar las medidas necesarias de higiene y sana distancia; además de que en esta ocasión no se realizara limpieza en los caudales de los ríos de este municipio.

En uso de la voz, la C. Tesorera Municipal informa:-----
Que pone en conocimiento de este H. Cabildo, que en días pasados acudió a la oficina del Regidor Único para la entrega de los expedientes documentados de los meses de enero y febrero del actual ejercicio, siendo revisadas y visadas en su totalidad. Observa que el regidor toma fotos con su celular de pólizas y facturas y en algunas

Firmado por
M. Ustábas con Confe



ocasiones fotocopias de documentación; para lo cuál pregunta a este cabildo si existe fundamento alguno para el actuar del Regidor Único.-

En uso de la voz, la C. Presidenta Municipal informa:-----
Se analizara la situación del Regidor Único en el proceso de revisión y se dará contestación por escrito y/o por acuerdo de cabildo en la siguiente Sesión de Cabildo.

----- **CLAUSURA DE LA SESIÓN** -----
En uso de la voz, el C. Secretario informa:-----
Procedo a la correspondiente clausura de la presente sesión, por lo que la invito a realizar dicha clausura.-----

Presidenta Municipal: En consecuencia, siendo las **catorce horas con cincuenta y cinco minutos del día miércoles veinticuatro de marzo de dos mil veintiuno**, declaro formalmente clausurada la presente Sesión Ordinaria de Cabildo del Ayuntamiento de Manlio Fabio Altamirano, Veracruz.-----

Se cierra y se levanta la presente Acta firmando de conformidad los que en ella intervienen, ante el C. Secretario que autoriza y **DA FE**.-----


LIC. NORA ESTHER VELA TORRES
PRESIDENTA MUNICIPAL
PRESIDENCIA



REGIDURIA
C. FREDY DÍAZ SÁNCHEZ
REGIDOR ÚNICO
*Firma bjo. Pretesto
y mi voto es en
Contra*


LIC. HUMBERTO RAMIREZ LOZANO
SINDICO ÚNICO
SINDICATURA



LIC. JOSÉ IRVING PÉREZ VÁZQUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
SECRETARIA